

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI FIDUCIARI PER IL VILLAGGIO DI CALA DI ROSA MARINA OSTUNI – BR

Questo Consorzio del Villaggio di Cala di Rosa Marina (di seguito CO.V.CA.) intende procedere all'affidamento dei servizi fiduciari nel comprensorio privato denominato Villaggio Cala di Rosa Marina, sito nel Comune di Ostuni (BR).

Il servizio avrà durata 12 mesi, ovvero dal 01/01/2020 al 31/12/2020, e dovrà essere svolto nel rispetto delle indicazioni riportate nel Capitolato Speciale di Appalto e nel Disciplinare Tecnico.

Previo accordo formale fra le parti il contratto potrà essere rinnovato per un ulteriore anno.

Il criterio di aggiudicazione prescelto dal CO.V.CA. è dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base delle indicazioni redatte nel Capitolato e nel Disciplinare Tecnico.

L'importo annuale massimo posto a base d'asta per l'esecuzione del servizio in oggetto è pari a €140.000,00 IVA esclusa. suddiviso in:

- € 115.000 al netto dell'IVA, importo presunto per i soli servizi fiduciari
- € 25.000 al netto dell'IVA, importo presunto per la progettazione e l'implementazione di un idoneo servizio di videosorveglianza.

Gli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari a zero.

E' tassativamente vietato il subappalto parziale o totale.

Qualora interessata, la Ditta per poter partecipare alla presente procedura dovrà produrre la seguente documentazione:

- A) Una busta sigillata recante la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTI"**, che dovrà contenere:
- 1) Il Capitolato Speciale di Appalto ed il Disciplinare Tecnico siglati in ogni pagina e controfirmati sull'ultima pagina per accettazione da parte del Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta offerente o da parte di un Procuratore legittimato alla firma;
 - 2) L'unito modulo di autocertificazione (Allegato A), compilato in ogni sua parte, attestante il possesso da parte della Ditta dei requisiti generali richiesti dalla normativa vigente. Detta autocertificazione dovrà essere redatta secondo lo schema riprodotto nel modello allegato alla presente lettera d'invito e dovrà essere accompagnata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. da una copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore che potrà essere il Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta offerente o da parte di un Procuratore legittimato alla firma; in quest'ultimo caso dovrà essere presentata la procura generale o speciale attestante i relativi poteri;
 - 3) Una cauzione provvisoria, bancaria o assicurativa a scelta del contraente, nella misura del 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, pari a €2.800,00 a garanzia del mancato

adempimento degli obblighi e degli oneri inerenti alla partecipazione alla presente procedura. La cauzione dovrà avere una validità di almeno 120 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

- 4) La certificazione rilasciata dal personale del CO.V.CA., in relazione al sopralluogo condotto in situ.

E' facoltà da parte del CO.V.CA. richiedere ulteriore documentazione a comprova delle dichiarazioni prodotte dalle ditte.

- B. Una busta sigillata recante la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**" che dovrà contenere l'offerta economica redatta, senza abrasioni e/o correzioni.

L'offerta dovrà contenere i seguenti elementi, in cifre e lettere:

1. costo orario per servizi fiduciari (portierato ed altri servizi);
2. importo complessivo annuale di spesa relativo ai soli servizi fiduciari;
3. importo complessivo annuale di spesa relativo all'implementazione del servizio di videosorveglianza.
4. Importo annuale totale di spesa.

In caso di differenza fra i costi orari indicati e l'importo complessivo di spesa, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il CO.V.CA.

Separatamente dagli elementi richiamati per la mera valutazione economica dell'offerta, la ditta potrà indicare ulteriori offerte in relazioni a progetti meglio descritti nel "Progetto Tecnico".

Una busta sigillata recante la dicitura "**CONTIENE PROGETTO TECNICO**" che dovrà contenere dettagliatamente il progetto che la Ditta intende svolgere.

- a. modalità di erogazione del servizio, con descrizione di quanti Operatori verranno messi a disposizione nell'espletamento dei servizi richiesti, la gestione delle stagionalità e delle emergenze;
- b. dotazione dei mezzi, autovetture messe a disposizione del personale con particolare attenzione alla sostenibilità ambientale;
- c. qualificazione degli equipaggiamenti;
- d. formazione, con particolare descrizione ulteriore a quella di base indicata nell'art.6 del Capitolato
- e. descrizione della modalità di attivazione e gestione dei servizi di tele vigilanza e tele allarme;
- f. presenza sul territorio (con indicazione dell'ubicazione) di una centrale operativa;
- g. progettazione del sistema di videosorveglianza e modalità di gestione (con particolare attenzione alla gestione delle immagini – autorizzazioni – modalità di archiviazione/manutenzione).
- h. ogni altra documentazione (certificazioni, referenze, etc.) atte a meglio evidenziare le potenzialità della Ditta;
- i. referenze: possesso di contratti con strutture ritenute analoghe per tipologia (es. villaggi, supercondomini etc.);
- j. eventuali proposte aggiuntive sia a titolo gratuito che a titolo oneroso.

Le suddette buste dovranno essere inserite in un plico contenitivo il quale dovrà essere a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta offerente o da parte di un Procuratore legittimato alla firma della Ditta offerente e recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

Co.V.Ca. - Consorzio Villaggio Cala di Rosa Marina – Loc. Cala di Rosa Marina – 72017 Ostuni BR
C.F. 81005290747 – E-mail: segreteria@rosamarinacala.it – www.covca.it

“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI FIDUCIARI PER IL VILLAGGIO DI CALA DI ROSA MARINA.”

Il suddetto plico dovrà pervenire presso il CO.V.CA. – Sede – Villaggio Cala di Rosa Marina – Ostuni (BR) entro le ore 12.00 del giorno 13/12/2019.

Aggiudicazione

Il CO.V.CA. successivamente ed in seduta privata procederà all’apertura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione per l’ammissione delle ditte. Conseguentemente si procederà all’analisi del Progetto Tecnico ed alla lettura delle offerte economiche. Preso atto di quanto presentato, si procederà alla redazione della graduatoria finale ed alla conseguente aggiudicazione.

Resta inteso che:

- Il CO.V.CA. si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora il progetto tecnico presentato fosse ritenuto non idoneo o comunque carente.
- Il CO.V.CA. si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di poter portare ad aggiudicazione i soli servizi fiduciari, qualora il progetto tecnico del servizio di videosorveglianza fosse ritenuto non idoneo o comunque carente.
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente
- Non saranno ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o che si riferiscano ad altro appalto;
- Saranno escluse le offerte che non rechino alcun ribasso sull’importo complessivo posto a base di gara.

Si ricorda che la Ditta affidataria dovrà prestare, all’atto della stipula del contratto, apposita cauzione definitiva, a garanzia dell’esatta esecuzione della prestazione richiesta, nella misura del 10% (dieci per cento) del valore di contratto.

Le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni dovranno pervenire entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte; le richieste dovranno pervenire esclusivamente per iscritto alla casella di posta elettronica certificata del CO.V.CA. Non saranno prese in considerazione richieste telefoniche o pervenute oltre la scadenza indicata.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Sig. Vincenzo Lorusso (Presidente C.d.A. CO.V.CA.)

Per prendere accordi sull’eventuale sopralluogo, la Ditta potrà contattare il Rag. Antonio Coppola (Dipendente CO.V.CA.).

Contatto per richieste di sopralluogo, chiarimenti e/o ulteriori informazioni: covca@pec.it

IL PRESIDENTE del C.D.A. DEL CO.V.CA.

Vincenzo Lorusso