



Cala di Rosa Marina, 6 febbraio 2024

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento del servizio di Vigilanza e Portierato da effettuarsi nel Villaggio di Cala di Rosa Marina – Ostuni (BR).

Art.1 – Stazione appaltante.

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2024 questo Consorzio Villaggio Cala di Rosa Marina (di seguito CO.V.CA), con sede in Rosa Marina di Ostuni (BR), alla C.da Pilone, intende procedere all'affidamento del servizio di Vigilanza e Portierato nel comprensorio privato denominato Villaggio Cala di Rosa Marina, sito nel comune di Ostuni (Br).

Art.2 – Oggetto e luogo di esecuzione dell'appalto.

La durata dell'appalto sarà definita valutando il piano globale di investimenti che il fornitore intende eseguire per la sicurezza complessiva del villaggio. Il piano dovrà essere redatto tenendo conto delle esigenze di un villaggio turistico residenziale di grandi dimensioni, il cui numero di residenti si concentra soprattutto durante la stagione estiva. Il contratto comunque non potrà essere superiore a due anni e la data di decorrenza sarà quella di stipula. Il contratto sarà rinnovato automaticamente per un ulteriore anno alle medesime condizioni contrattuali salvo disdetta da inviare 50 gg. prima della scadenza, inoltre successivamente al rinnovo, il contratto potrà essere prorogato, alle medesime condizioni, per il tempo necessario alla conclusione di una nuova procedura di gara e comunque entro e non oltre 6 mesi dalla scadenza del contratto.

Il servizio oggetto dell'appalto consiste nell'organizzazione e nell'espletamento di tutte le attività le cui modalità di esecuzione sono previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art.3 - Importo dell'appalto.

L'importo posto a base d'asta per l'appalto è di € 180.000,00 (centottantamila/00) oltre IVA, come per legge. Si informa che gli oneri della sicurezza, non sono soggetti a ribasso, sono pari a € 10.000,00 (diecimila/00). Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara.

Art.4 – Requisiti di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del d.lgs. 50/2016), nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, d.lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.



I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016) e di capacità economico-finanziaria e tecnico – professionale (art. 83 comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016) di seguito indicati:

- Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- iscrizione, per attività corrispondente a quella oggetto d'appalto, al Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per Imprese aventi sede in Italia, ovvero in analogo Registro secondo la legislazione del Paese di provenienza per le Imprese non aventi sede in Italia (ex art.83, comma 3 del Codice);
- possesso dei seguenti requisiti di capacità economico - finanziaria: al fine di individuare un soggetto economicamente solido ed in grado di assolvere ad un corretto ed efficace espletamento dei servizi oggetto del presente affidamento, l'operatore economico deve possedere un fatturato minimo negli ultimi due anni nel settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi due esercizi, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, non inferiore ad € 360.000,00 e nell'ultimo anno di almeno € 150.000,00.
- Essere in possesso delle risorse economiche, umane e tecniche e dell'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. A tal fine, i partecipanti devono aver svolto almeno un servizio analogo per un importo non inferiore ad €180.000,00 nell'anno 2023.
- Essere in possesso di autorizzazione Prefettizia per l'esercizio dell'attività nel comune di Ostuni;

Art.5 - Modalità di presentazione delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve essere idoneamente sigillata e deve pervenire, con consegna a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12:00 del giorno 23 febbraio 2024, esclusivamente all'indirizzo della stazione appaltante indicato nel presente bando di gara.

Il plico deve contenere al suo interno:

- Una busta sigillata recante la dicitura **“CONTIENE DOCUMENTI”**, che dovrà contenere:
 - 1) Il Capitolato Speciale di Appalto ed il presente bando siglati in ogni pagina e controfirmati sull'ultima pagina per accettazione da parte del Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta offerente o da parte di un Procuratore legittimato alla firma;
 - 2) L'unito modulo di autocertificazione (Allegato A), compilato in ogni sua parte, attestante il possesso da parte della Ditta dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale



richiesti. Detta autocertificazione dovrà essere redatta secondo lo schema riprodotto nel modello allegato al presente bando e dovrà essere accompagnata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da una copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore (il Titolare o il Legale Rappresentante della Ditta offerente o un Procuratore legittimato alla firma; in quest'ultimo caso dovrà essere presentata la procura generale o speciale attestante i relativi poteri);

- 3) Progetto operativo che la ditta intende svolgere: strumenti, attrezzature e personale messo a disposizione, eventuali certificazioni e/o referenze a meglio evidenziare le potenzialità della Ditta, eventuali proposte aggiuntive;
- 4) Accettazione del modello del contratto di appalto allegato al presente bando
 - Una busta sigillata recante la dicitura “**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**” che dovrà contenere l'offerta economica redatta, senza abrasioni e/o correzioni.

L'offerta dovrà contenere l'importo complessivo di spesa, espresso in cifre e in lettere, al netto degli oneri della sicurezza.

Il plico contenente le suddette buste dovrà essere a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta offerente o da parte di un Procuratore legittimato alla firma della Ditta offerente e recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI Vigilanza e Portierato PER IL VILLAGGIO DI CALA DI ROSAMARINA.”

Art.6 – Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo una valutazione discrezionale rimessa alla stazione appaltante.

Il CO.V.CA., in seduta riservata, procederà all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione per l'ammissione delle ditte. Conseguentemente, si procederà all'analisi della documentazione ed alla lettura delle offerte economiche. Preso atto di quanto presentato, si procederà alla redazione della graduatoria finale.

Resta inteso che:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- Non saranno ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o che si riferiscano ad altro appalto.



- Saranno escluse le offerte che non rechino alcun ribasso sull'importo complessivo posto a base di gara.

Responsabile del procedimento e richieste di chiarimenti:

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona della presidente G. Brunetti

Per prendere accordi sull'eventuale sopralluogo (non vincolante) la Ditta potrà contattare il sig. Antonio Coppola (Dipendente CO.V.CA.).

Contatto per richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni:

segreteria@rosamarinacala.it – Tel. 0831 350528

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA E PORTIERATO DA EFFETTUARSI PER IL VILLAGGIO DI CALA DI ROSAMARINA OSTUNI – BR

ART. 1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale, di seguito denominato per brevità “Capitolato”, disciplina ed ha come oggetto le attività di servizi fiduciari presso il Villaggio di Cala di Rosa Marina – Ostuni (BR), di seguito solo CO.V.CA. Le prestazioni dei servizi richiesti sono finalizzate a garantire la sicurezza delle persone e delle cose, il controllo degli accessi e delle aree comuni più esaurientemente indicate nei successivi articoli e nel Disciplinare Tecnico.

La durata dell'appalto sarà definita considerando il piano globale di investimenti che il fornitore propone per la sicurezza globale del villaggio e comunque non superiore ad anni due a partire dalla data della stipula del contratto. Il contratto sarà rinnovato automaticamente per un ulteriore anno alle medesime condizioni contrattuali salvo disdetta da inviare 50 gg. Prima della scadenza inoltre, successivamente al rinnovo il contratto potrà essere prorogato, alle medesime condizioni, per il tempo necessario alla conclusione di una nuova procedura di gara e comunque entro e non oltre 6 mesi dalla scadenza del contratto.

ART. 2 PRESTAZIONI RICHIESTE

Di seguito vengono articolate le tipologie dei servizi oggetto della presente gara per i quali, pur essendo di natura diversa, deve essere prevista una forma di coordinamento e raccordo, pena la risoluzione del contratto, al fine di non inficiare l'esecuzione dei medesimi servizi a danno del CO.V.CA. I servizi di seguito descritti sono finalizzati a favorire l'ordinata fruizione di beni mobili e immobili del CO.V.CA. da parte dei Consorziati e del personale del CO.V.CA. medesimo, dei visitatori e di terzi in genere. Il servizio è svolto da addetti presso l'obiettivo con presenza continuativa e secondo le fasce orarie definite e comunicate, tramite disposizioni di servizio, dal CO.V.CA. Tra i servizi rientrano, a titolo indicativo e non esaustivo, i seguenti compiti:



- Custodia e gestione delle chiavi – L'Operatore si occuperà dell'esecuzione dell'apertura, in emergenza o su disposizione, di locali chiusi, aree e ogni altro apparato che il CO.V.CA. opportunamente provvederà ad elencare. L'operatore deve altresì custodire eventuali effetti consegnati loro, ove il Committente abbia predisposto appropriati contenitori;
- Accoglienza e controllo degli accessi degli immobili - Ciascun operatore preposto alle postazioni di ingresso dovrà erogare il servizio di accoglienza e controllo degli accessi dei consorziati del CO.V.CA., del personale in servizio, dei visitatori abituali e di ogni altro visitatore esterno autorizzato quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, personale di altri fornitori dell'Amministrazione o di esercizi commerciali. Gli operatori dovranno effettuare pertanto il controllo del flusso in entrata ed uscita (di persone e merci), anche al fine del controllo e custodia delle aree adibite a parcheggio, attraverso: o La registrazione dell'ingresso e dell'uscita dei mezzi; o il controllo della sicurezza dei luoghi con particolare riferimento alla prevenzione di attività di intrusione di soggetti esterni e/o di materiali non identificati/sospetti che possano arrecare pericolo; o il controllo dell'ingresso ed uscita di merci, apparecchiature, colli voluminosi o comunque quanto possa essere riconducibile ad una eventuale sottrazione e/o degrado di beni di proprietà dell'amministrazione o dei Consorziati del CO.V.CA.;
- Monitoraggio degli apparecchi tecnologici di sicurezza e, in caso di allarme, dare immediata notizia ai soggetti preposti;
- Attivazione, nelle situazioni di emergenza, dei segnali di allarme, attivando le misure di primo intervento necessarie e di competenza;
- Controllo degli accessi e delle modalità di sosta delle autovetture anche attraverso l'ausilio di apparati (videosorveglianza). L'Operatore deve occuparsi altresì della gestione dei veicoli all'interno delle aree di parcheggio e di sosta, con particolare attenzione alle aree rivolte alla disabilità e/o soccorso. Le difformità rispetto a quanto previsto dovranno essere segnalate all'Amministrazione del CO.V.CA.
- Controllo/verifica, anche attraverso l'ausilio di apparati (videosorveglianza) di quanto previsto in merito alle disposizioni riguardanti il conferimento dei rifiuti ed eventuale segnalazione all'Amministrazione del CO.V.CA. di possibili comportamenti inopportuni. L'esecuzione dei servizi, stante la natura e l'estensione del Comprensorio del CO.V.CA. deve prevedere:
 - l'utilizzo di veicoli a motore, dotati di tutti i dispositivi di teleallarme satellitari necessari per la tempestiva comunicazione di segnalazioni di pericolo ed inoltre dovranno essere dotati di tutte le misure necessarie per la protezione degli operatori.
 - la gestione del Tele Allarme, consistente nella gestione a distanza di segnali, informazioni o allarmi provenienti dagli immobili del CO.V.CA. Tramite ponte radio bidirezionale installato a totale cura e spese del CO.V.CA., la segnalazione di allarme attiverà un



intervento sul posto dell'Operatore che verificherà l'integrità degli immobili (porte, infissi, serrature etc.).

- la gestione della Tele Vigilanza, consistente nel controllo a distanza del Consorzio del CO.V.CA attraverso l'ausilio di apparecchiature (telecamere). Nel caso di effettive tracce di intrusioni o qualsivoglia presenze non autorizzate l'Operatore dovrà informare tempestivamente le Autorità competenti per l'immediato intervento. Sono a carico esclusivo dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi derivanti dall'esecuzione del contratto, nonché ogni altra attività, forniture e oneri, manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendessero necessari per l'espletamento dei servizi richiesti:
- - attrezzature ed ogni dispositivo di dotazione degli Operatori (a titolo esemplificativo: smart-phone, tablet etc.); - dispositivi di protezione individuale messi a disposizione dell'Operatore ed i veicoli utilizzati per lo svolgimento delle attività oggetto della presente gara. - l'implementazione la gestione e la manutenzione degli apparati e dell'intero sistema di videosorveglianza che lo stesso Appaltatore metterà a disposizione nell'esecuzione del contratto.

ART. 3 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo annuale dell'appalto posto a base di gara è pari ad euro 180.000,00 (centottantamila/00) oltre I.V.A.

Gli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari a euro 10.000,00 (diecimila/00) oltre I.V.A.

Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara.

ART.4 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Nell'espletamento delle attività oggetto dell'appalto, la Ditta dovrà:

- a) Impiegare personale in possesso di adeguata professionalità nonché dei requisiti di legge;
- b) Garantire il servizio per l'intero periodo;
- c) Operare nel rispetto della vigente normativa contributiva e previdenziale ai sensi del D.P.R. aprile 1993 n.203, ottemperando all'obbligo di iscrizione degli operatori all'INPS;
- d) Provvedere, a propria cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti, con particolare riguardo alle normative sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori;



- e) Osservare ed applicare scrupolosamente tutte le normative relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso delle cooperative;
- f) Applicare obbligatoriamente e scrupolosamente le disposizioni di cui al D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza, e successive modificazioni ed integrazioni;
- g) Farsi carico delle attrezzature, manodopera e del materiale secondo quanto occorrente e utile per l'esecuzione delle prestazioni;
- h) Depositare presso gli uffici consortili l'elenco dei mezzi da impiegare nell'espletamento dei servizi e l'elenco dei nominativi dei dipendenti che saranno impiegati.
- i) Fornire i dipendenti della Ditta di tesserino identificativo.
- j) Comunicare il nominativo di un Responsabile della Ditta per comunicazioni di eventuali variazioni sui programmi di lavoro.

ART. 5 CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il CO.V.CA. si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte della Ditta delle disposizioni contenute nel presente capitolato ed alla qualità del servizio erogato. Qualora, da tali controlli, il servizio dovesse risultare non conforme al Capitolato o al programma giornaliero dettagliato, l'Affidatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare i malfunzionamenti rilevati.

ART. 6 ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario è obbligato, a propria cura e spesa, a provvedere all'espletamento delle attività oggetto del presente capitolato speciale d'appalto, con propria organizzazione imprenditoriale e professionale, restando espressamente esclusa la sussistenza di qualsiasi rapporto di subordinazione o di lavoro dipendente tra i soggetti incaricati e la Società.

Pertanto, l'Affidatario dovrà tenere indenne il CO.V.CA. da qualsiasi eventuale pretesa o azione dei propri dipendenti o collaboratori; rispettare tutte le prescrizioni legislative, regolamentari, amministrative in materia di contratti di lavoro, di previdenza e di assistenza sociale e di obblighi fiscali e di sicurezza del personale; adottare quindi i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi e per evitare danni a persone, beni pubblici e privati, nonché ad osservare e fare osservare tutte le vigenti disposizioni in materia di prevenzione e degli infortuni e sicurezza sul lavoro, nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 81/2008. Ogni responsabilità per infortuni e danni e quant'altro dovesse comunque derivare ricadrà sulla Ditta, senza che il CO.V.CA. o i suoi incaricati a qualsiasi titolo possano essere coinvolti sotto ogni profilo.

La ditta appaltatrice è tenuta, altresì, a:



- a) Rispettare tutte le modalità di espletamento del servizio richieste dal presente Capitolato e contenute nel progetto presentato;
- b) Provvedere alla regolare assunzione del personale addetto al servizio oggetto del presente capitolato;
- c) Essere in regola con tutte le disposizioni in materia retributiva e previdenziale (D.U.R.C.);
- d) Osservare le disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- e) Rispettare le norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e vecchiaia, la tubercolosi e delle altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire durante l'esecuzione del servizio;
- f) Essere in regola con il pagamento delle imposte, nonché pagamento di ogni tassa presente e futura.

La ditta appaltatrice, infine, sottoscrivendo il presente capitolato, solleva pienamente il CO.V.CA. da qualsiasi responsabilità derivante dall'inosservanza degli obblighi qui richiamati.

ART. 7 RESPONSABILITA' VERSO PRESTATORI DI LAVORO E TERZI

La ditta appaltatrice sarà responsabile, civilmente e penalmente, dell'incolumità e sicurezza del proprio personale, di quello CO.V.CA. e di terzi eventualmente presenti nei luoghi di lavoro, tenendo sollevato il CO.V.CA. da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni avvenuti in dipendenza dell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto; a tal fine dovrà adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessari allo scopo.

ART. 8 DANNI

La ditta appaltatrice sarà responsabile di tutti i danni a beni di CO.V.CA e dei propri Consorziati che il CO.V.CA riscontrasse esistenti nei luoghi oggetto del servizio; la ditta stessa potrà ottenere l'esonero da tale responsabilità qualora provi che tali danni siano del tutto estranei all'attività dei propri dipendenti.

Per i danni di beni di proprietà del CO.V.CA o dei suoi Consorziati, la ditta dovrà provvedere immediatamente alle necessarie riparazioni, sostituzioni e ripristino delle cose mancanti e/o



danneggiate. In difetto vi provvederà il CO.V.CA, direttamente o per mezzo di altra ditta, addebitandone l'importo alla ditta appaltatrice mediante trattenuta diretta sui corrispettivi dovuti. L'accertamento dei danni sarà effettuato in presenza dei delegati della ditta e dal dipendente del CO.V.CA individuato quale direttore dell'esecuzione nell'ambito del contratto.

ART. 9 VERIFICA E REGOLARE ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono sottoposte a verifica di regolare esecuzione, ovvero alla conformità delle prestazioni eseguite con quanto pattuito nel contratto di appalto.

Le verifiche sono eseguite dal Direttore dell'Esecuzione nominato dal CO.V.CA che sottoscriverà l'attestazione di regolare esecuzione.

Il CO.V.CA ha la facoltà di risolvere il contratto in tutto o in parte, ove le verifiche di regolare esecuzione evidenzino il perdurare delle cause di non conformità nonostante ne abbia dato notizia alla ditta con lettera raccomandata A/R. o PEC equipollente.

ART. 10 FATTURAZIONE

Il corrispettivo, fisso ed immutabile per tutta la durata del contratto è comprensivo di tutti gli oneri necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il corrispettivo del servizio verrà fatturato dalla Ditta nelle modalità espressamente indicate nel contratto tra le parti, previo accertamento, da parte del Direttore dell'Esecuzione, della regolarità contributiva (D.U.R.C.).

Le fatture dovranno essere indirizzate all'ufficio del CO.V.CA. L'aggiudicatario deve comunicare al CO.V.CA. gli estremi del conto corrente, bancario o postale, su cui accreditare il corrispettivo contrattuale.

ART. 11 CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEL CREDITO – SUBAPPALTO

È assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto e dei crediti relativi, è tassativamente vietato il subappalto parziale o totale.

Il CO.V.CA. si riserva ogni azione risarcitoria nei confronti della Ditta.

ART. 12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO



Il CO.V.CA. potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto *ex art.* 1456 del Codice Civile, mediante semplice lettera raccomandata A/R o PEC equipollente senza bisogno di messa in mora e di intervento del magistrato, e ferme restando comunque le penalità da irrogarsi ed ogni responsabilità sorta in capo alla Commissionaria, qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:

- a) Nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte della Commissionaria;
- b) Inadempimento reiterato alle disposizioni del Responsabile dell'Esecuzione della fornitura riguardo ai modi e ai tempi di esecuzione delle prestazioni;
- c) Nei casi di cessazione dell'Impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria;
- d) Inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- e) Reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali;
- f) Inadempimento dell'art. 12 del presente Capitolato.

ART. 13 RECESSO

In caso di recesso anticipato, la Ditta avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dal CO.V.CA. fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Consorzio Villaggio Cala di Rosamarina, quale Titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai

fini della partecipazione alla procedura medesima, alla selezione dei partecipanti e alle attività correlate e conseguenti, conformemente alle normative riguardanti l'assegnazione di appalti o servizi.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in base ad adempimenti di legge, regolamenti, normative ed è condizionante la possibilità di adempiere correttamente ed efficacemente agli obblighi contrattuali assunti; pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali assunti.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal Titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del Titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- Ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto.

Gli interessati/partecipanti potranno in ogni momento esercitare i propri diritti, ovvero:

- Diritto di accesso dell'interessato – articolo 15 GDPR



- Diritto di rettifica – articolo 16 GDPR
- Diritto di cancellazione – articolo 17 GDPR
- Diritto di limitazione di trattamento – articolo 18 GDPR
- Diritto alla portabilità dei dati – articolo 20 GDPR
- Diritto di opposizione – articolo 21 GDPR
- Diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata, compresa la profilazione – articolo 22 GDPR

inviando una mail all'indirizzo privacy@covca.it.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il è Co.V.Ca. S.r.l. con sede nel Villaggio Cala di Rosa Marina, Ostuni (BR), nella persona del suo Presidente Pro Tempore, l'Avv.ta Giovanna Brunetti.

È stata designata quale Responsabile del trattamento dei dati personali l'Avv.ta Adriana Augenti, contattabile all'indirizzo privacy@covca.it.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge in vigore.

ART. 16 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente il Foro di Brindisi.

PER ACCETTAZIONE



Data: _____

Timbro e firma: _____



Allegato A

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento del servizio dida effettuarsi nel Villaggio di Cala di Rosa Marina – Ostuni (Br).

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ in qualità di titolare /legale rappresentante della
ditta _____
(indicare la natura giuridica della ditta)
Codice Fiscale _____ Partita IVA
_____ con sede legale in _____ via
_____ n. _____
c.a.p. _____ ed amministrativa in
_____ via _____ n. _____ c.a.p. _____
_____ Telefono _____ Fax _____ e-
mail/pec _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. chiede di partecipare alla procedura di cui all'oggetto e all'uopo

DICHIARA

- a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all' art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- b) che la propria ditta è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____, al n. _____ e al



- n. _____ del Repertorio Economico Amministrativo per attività corrispondente a quella oggetto d'appalto;
- c) di possedere un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, negli ultimi due esercizi, non inferiore ad € 360.000,00;
 - d) di avere almeno due bilanci approvati al momento della presentazione dell'offerta economica;
 - e) di non avere perdite di esercizio nell'ultimo bilancio approvato;
 - d) di aver svolto un servizio analogo per un importo non inferiore ad € 150.000,00;
 - f) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge;
 - g) di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro previste dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
 - h) di accettare tutte le condizioni contrattuali e le penalità eventualmente previste dalla stazione appaltante;
 - i) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
 - j) di non aver avuto provvedimenti sanzionatori, divenuti definitivi, da parte dell'Autorità Finanziaria e Tributaria per violazione che possano compromettere la veridicità dei bilanci;
 - k) che la ditta e i suoi legali rappresentanti non si trovano in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
 - l) di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti negli ultimi tre anni per inadempimento contrattuale;
 - m) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni contenute nel presente capitolato speciale di appalto;
 - n) di essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i., con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili

OVVERO

di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15

(Apporre una X sulla casella a seconda della situazione in cui versa la ditta)



Consorzio Villaggio
Cala di Rosa Marina
OSTUNI

CO.V.CA.

- o) che la Ditta non ha subito, negli ultimi 5 anni, dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata, né che risultano in corso tali procedure;
- p) di aver cognizione di tutte le circostanze generali che potranno influire sulla determinazione del prezzo di aggiudicazione e di possedere le risorse umane ed economiche nonché l'attrezzatura necessaria per fare fronte agli impegni assunti;
- q) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- r) di accettare, senza riserva alcuna il format del contratto di appalto allegato al bando di gara che sarà sottoscritto in caso di aggiudicazione;

Allego fotocopia del documento di riconoscimento debitamente firmata in originale.

Luogo e data.....

Firma del Dichiarante

.....

CONTRATTO DI APPALTO

Affidamento dei servizi di (verde, disinfestazione etc.....) in sedime del Consorzio Di Cala di Rosamarine ubicato in Ostuni Cda Rosamarina snc

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno (..../..../2022) del mese di in Ostuni (BR) a seguito dell'esito della procedura di gara bandita in datadal Consorzio Cala di Rosamarina relativamente ai servizio di gestione (verde, disinfestazione etc....) e della relativa delibera di aggiudicazione del CDA del COVCA del..... Si conviene quanto segue

TRA



Consorzio COVCA, con sede legale in Ostuni (BR) C.da Rosamarina snc, Codice fiscale
rappresentata in quest'atto dalla Presidente e Legale Rappresentate **Avv.ta Giovanna Brunetti** nata a Bari
il 14 aprile 1972 (c.f. BRNGNN72D54A662M) ed elettivamente domiciliata per la carica presso la sede del
consorzio, di seguito committente

E

..... con sede legale a (...) Via, Codice fiscale e Partita IVA n°,
rappresentata in quest'atto da legale rappresentante.

PREMESSO

Che si è reso necessario appaltare il servizio di

- ◆ Che con Delibera del CDA deln.°..... si autorizza la pubblicazione del bando di gara per l'appalto del servizio
- ◆ Che, con Delibera del CDA n.° ____ del si è aggiudicato l'appalto per il servizio di a nome azienda
- ◆ che l'azienda ha richiesto per la realizzazione dell'appalto di cui all'oggetto, il prezzo globale ilglobale di **Euro,00** (Euro- o/00) oltre Iva, come risulta dall'offerta dell'impresa n.°/2022 del .../.../2022 e dai relativi documenti presentati in sede di gara, che si intende parte e sostanziale ed integrante del presente atto anche se non materialmente allegata;
- ◆ che sono stati acquisiti in fase di gara tutti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnico organizzativa ed economico finanziaria della Società
- ◆ che il Consorzio COVCA, in caso di accertamento della non veridicità di quanto dichiarato dalla società affidataria oppure a seguito di eventuale segnalazioni da parte degli enti preposti alla verifica, si riserva insindacabilmente di procedere allo scioglimento del presente atto d'appalto con la relativa sospensione dei lavori con la trattenuta delle somme maturate a seguito dell'esecuzione dei lavori fino ad allora eseguite e non corrisposte a titolo di cautelativo in attesa della successiva quantificazione dell'eventuale danno, senza che la suddetta società possa avere pretese di alcun genere e natura, rinunciando sin d'ora a qualunque azione giudiziaria o stragiudiziaria;
- ◆ Che l'impresa ha stipulato: - Polizza RCT/RCO n.° presso Assicurazioni nel rispetto di quanto stabilito dal Capitolato Speciale di Appalto;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente contratto le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto del contratto

L'ente committente concede all'affidatario che accetta senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di



L'affidatario si impegna all'esecuzione del servizio alle condizioni di cui al presente contratto e si assume la responsabilità per un corretto, esaustivo e completo svolgimento del servizio.

Articolo 2 – Disposizioni regolatrici del contratto

L'appalto viene concesso dal committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dalla proposta presentata in fase di gara che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante.

Tutti i suddetti documenti, visionati e già controfirmati dalle parti per integrale accettazione, rimangono depositati in atti e sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 3 - Ammontare dell'appalto – termini di pagamento

Il corrispettivo dovuto dall'ente committente all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza è fissato in €**00** (Euro due...../00) al netto dell'I.V.A. L'importo dei servizi a corpo, come determinato in seguito all'offerta, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, per tali servizi, alcuna successiva verifica della misura o sul valore attribuito alla quantità di detti servizi.

Il pagamento dei servizi eseguiti sarà effettuato tramite bonifico bancario, con le seguenti scadenze:

parte in acconto del

stato di avanzamento

saldo finale a chiusura del contratto.

Articolo 4 - Durata - tempo utile per l'ultimazione dei lavori – penali – termini per il collaudo – sospensione dell'esecuzione del contratto

Il presente contratto spiega i suoi effetti dalla data dell'apposizione dell'ultima firma sul contratto.

Il tempo utile entro il quale dovranno essere completati i lavori è stabilito dal cronoprogramma della attività allegato e già accettato dalla ditta con inizio il/.../2022 e fine il/.../2022.

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio richiesto (la richiesta potrà provenire dalla Presidente del COVCA o da un suo delegato) l'Impresa appaltatrice sarà passibile delle sanzioni pari a €/gg. 50,00, entro il limite massimo previsto dalla legge e, comunque, sempre facendo salvo il risarcimento del danno ulteriore (ex art. 1382 C.C.).

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatiche od altre simili circostanze speciali impediscano in via temporanea che i servizi siano erogati utilmente a regola d'arte, il presidente del COVCA e/o un suo delegato può ordinare la sospensione dei servizi.



Per ragioni di pubblico interesse o necessità, il COVCA può ordinare la sospensione dei servizi.

Resta inteso che, nel caso in cui sopravvengano circostanze che impediscano parzialmente il regolare svolgimento dei servizi, l'impresa appaltatrice è obbligata a procedere alla realizzazione delle parti di servizio eseguibili.

I servizi dovranno riprendere immediatamente, una volta venuta a cessare la causa di sospensione.

Il controllo dell'esecuzione dei servizi erogati sarà effettuato durante il periodo di efficacia del presente

Contratto, da parte della Presidente del COVCA e /o un suo delegato e dal personale preposto.

Articolo 5 – Obblighi dell'affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Articolo 6 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione.

Articolo 7 – Subappalto

Non è possibile per l'affidatario del servizio usufruire del subappalto.

Articolo 8 – Revisione prezzi

Per i servizi affidati non è possibile richiedere una revisione dei prezzi per tutta la durata dell'appalto.

Articolo 9 – Modifiche introdotte dall'Amministrazione

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali che riterrà necessarie.



Articolo 10 – Responsabilità verso terzi

L'affidatario è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose dell'ente committente, quanto a terzi, nel corso dell'esecuzione della prestazione qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia od infortuni, esso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a ricompensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne il committente da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

A tal riguardo l'affidatario, ha stipulato apposita polizza assicurativa RCT/RCO n.°..... presso Assicurazioni. L'impresa sarà comunque tenuta a risarcire i danni eccedenti il predetto massimale.

Articolo 11 – Domicilio dell'affidatario

Agli effetti del presente contratto affidataria dei lavori elegge domicilio presso (..) Via snc, obbligandosi di informare il Cosorzio COVCA, di ogni variazione. In difetto il suddetto domicilio si intende fin d'ora eletto presso la sede del committente.

Articolo 12 – Ulteriori obblighi dell'affidatario

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'ente committente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi.

Articolo 13 – Normativa e disposizioni di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel bando di gara pubblicato con delibera del CDA del COVCA n.....del

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali e adempimenti contrattuali

L'affidatario dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del GDPR esposta per esteso presso l'ufficio preposto. L'ente committente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è(committente) con sede Legale in Ostuni (BR) Cda Rosamarina, nella persona del suo legale Rappresentante Avv.ta Giovanna Brunetti e che, relativamente agli adempimenti inerenti al Contratto, i consiglieri delegati sono il Dr. e il Dr.come da deleghe di competenza.

Articolo 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 L 136/2010

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario dichiara altresì di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.



L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto.

L'affidatario dichiara che il conto corrente è il seguente:

Banca:

Codice

Intestatario.

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati:, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante

CF

Residente a, Via,

Questo c/c deve essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.

Articolo 16 – Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'imposta sul valore aggiunto che resta a carico dell'entecommittente.

Articolo 17 - Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. ...e ss del Codice Civile, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora il committente stesso rilevi, che l'affidatario, al momento della presentazione dell'offerta, non risulti essere stato in possesso dei prescritti requisiti soggettivi di partecipazione previsti nel capitolato di gara.

Il contratto potrà essere risolto con l'applicazione dell'articolo 1456 del Codice Civile negli altri casi esplicitamente previsti dal presente contratto.



Articolo 18 - Recesso dal contratto

L'ente committente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, tale facoltà è esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso.

Il committente recederà dal contratto qualora vengano accertate cause interdittive (antimafia, fallimento etc...) ai sensi dell'art. n. del Codice Civile.

Articolo 19 – Controversie e foro competente

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli e del Codice Civile tutte le controversie tra il committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Brindisi.

Articolo 20 – Allegati al contratto

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti allegati allo stesso e conservati presso il committente:

Propostapresentata in fase di gara,

offerta generale e computo dettagliato dei servizi da erogare,

cronoprogramma delle attività,

copia della polizza assicurativa e DSAN sui requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla procedura di gara.

Articolo 21 – Accettazione clausole contrattuali ex Art 1341 C. C.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, Il comma, del codice civile, il Sig. dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli da 1 a 20.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Ditta

Consorzio COVCA
Avv. Giovanna Brunetti